STATUT
STOWARZYSZENIA
Kulturalno-Edukacyjnego
CHOWANIEC

Tekst jednolity z dnia 10.05.2025 r.

Spis treści:

Rozdział I – Postanowienia ogólne	**s. 2**
Rozdział II – Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji	**s. 2**
Rozdział III – Członkowie Stowarzyszenia	**s. 3**
Rozdział IV – Władze Stowarzyszenia	**s. 5**
Rozdział V – Majątek Stowarzyszenia	**s. 9**
Rozdział VI – Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia	**s. 10**
Załącznik a) – Deklaracja członkowska	**s.11**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie Kulturalno-Edukacyjne Chowaniec, zwane dalej *Stowarzyszeniem*, działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 Nr 20 poz. 104, z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy: *Stowarzyszenie Chowaniec* oraz *Chowaniec*.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Szczecin.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
4. Stowarzyszenie współpracuje z lokalnymi, krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami, grupami nieformalnymi oraz osobami fizycznymi.
5. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego je znaku graficznego zgłoszonego przez wszystkich Członków Stowarzyszenia według wzoru zatwierdzonego przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 3

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej Członków. Do prowadzenia swoich działań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników oraz powoływać terenowe jednostki organizacyjne.

Rozdział II
Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 4

1. Celem Stowarzyszenia jest wspieranie nauki, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego oraz działalność społeczna, artystyczna i edukacyjna na rzecz integracji dzieci, młodzieży i dorosłych, jak również wspieranie i promowanie działalności kulturalnej oraz społecznej, powiązanej z szeroko rozumianą fantastyką oraz hobby, jakim są gry typu *Role-Playing Games* (RPG) oraz *Live Action Role-Playing* (LARP).
2. Stowarzyszenie działa na rzecz nauki, kultury, sztuki, edukacji, oświaty i wychowania. Działalność Stowarzyszenia skierowana jest do szerokiego kręgu uczestników,

z naciskiem na środowiska dziecięce i młodzieżowe. Stowarzyszenie zamierza wykonywać aktywność edukacyjną, integracyjną, terapeutyczną i animacyjną.

§ 5

1. Stowarzyszenie może realizować swoje cele poprzez:

   a) organizowanie, finansowanie lub promowanie wydarzeń kulturalnych, artystycznych i społecznych oraz wypraw edukacyjnych, kulturalnych oraz badawczych;
   b) organizowanie i prowadzenie lub uczestniczenie w warsztatach, szkoleniach i seminariach;
   c) organizowanie i promowanie działań oraz wydarzeń skupionych wokół aktywnego spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzież i dorosłych;
   d) prowadzenie działań mających na celu propagowanie szeroko pojętej fantastyki oraz alternatywnych form spędzania czasu wolnego;
   e) zatrudnianie twórców, wykonawców oraz innych specjalistów;
   f) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
   g) działalność wydawniczą;
   h) podejmowanie działań zwiększających zaangażowanie społeczeństwa w rozwiązywanie problemów społecznych dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów;
   i) promowanie efektywnych wzorców integracji międzypokoleniowej.

Rozdział III
Członkowie Stowarzyszenia

§ 6

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
   a) Członków Zwyczajnych;
   b) Członków Wspierających;
   c) Członków Honorowych.

§ 7

1. Członkiem Zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Procedura przyjęcia osoby w poczet Członków Zwyczajnych oraz Wspierających Stowarzyszenia przedstawia się następująco:
   a) osoba przystępująca do Stowarzyszenia zobowiązana jest do złożenia deklaracji członkowskiej, której wzór stanowi załącznik a) do niniejszego Statutu.;
   b) deklarację członkowską może przyjąć każdy Członek Stowarzyszenia,

c) decyzję o przyjęciu osoby w poczet Członków Stowarzyszenia podejmuje Prezes Zarządu lub Zastępca Prezesa;
d) osoba przyjęta w poczet członków Stowarzyszenia uzyskuje status Członka Zwyczajnego bądź Wspierającego, w zależności od złożonej deklaracji.

§ 8

1. Członek Zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:
   a) uczestniczenia w działaniach służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, zgodnie ze wskazaniami Zarządu;
   b) zgłaszania własnych inicjatyw zgodnych z celami statutu;
   c) wypowiadania się i wyrażania opinii we wszystkich kwestiach dotyczących Stowarzyszenia;
   d) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

2. Członek Zwyczajny Stowarzyszenia ma obowiązek:
   a) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów;
   b) uczestniczenia w Walnych Zgromadzeniach Członków;
   c) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
   d) regularnego opłacania składek, jeżeli zostaną ustalone.

§ 9

1. Członkiem Wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała pomoc finansową, rzeczową lub niemajątkową i która, za swą zgodą, uchwałą Zarządu zostanie przyjęta do Stowarzyszenia w uznaniu za pomoc w realizacji jego celów.
2. Członek Wspierający ma wszystkie uprawnienia przysługujące Członkom Zwyczajnym, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
3. Członek Wspierający nie może swym zachowaniem zakłócać prac Stowarzyszenia.

§ 10

1. Członkiem Honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w dokonania i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkiem Honorowym staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu albo co najmniej pięciu Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Członkowie Honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.
4. Można być jednocześnie Członkiem Honorowym i Zwyczajnym.

§ 11

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
   a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia wyrażonej poprzez oświadczenie woli złożone jednemu członkowi Zarządu;
   b) wykluczenia uchwałą Zarządu:

- z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań wobec Stowarzyszenia, przez okres przekraczający trzy miesiące;
- z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia;
- ze względu na brak przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia (za wyjątkiem Członka Honorowego);

c) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu;

d) śmierci Członka lub utraty osobowości prawnej przez Członka Wspierającego będącego osobą prawną (za wyjątkiem Członka Honorowego).

2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.

3. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.

Rozdział IV
Władze Stowarzyszenia

§ 12

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   a) Walne Zgromadzenie Członków,
   b) Zarząd,
   c) Komisja Rewizyjna.

2. Władze Stowarzyszenia powołane są na czas nieokreślony. Wnioski dotyczące zmian w składzie Zarządu lub Komisji Rewizyjnej mogą być składane przez przynajmniej dwóch członków zwyczajnych łącznie na corocznym Walnym Zgromadzeniu Członków.
3. Władze Stowarzyszenia podejmują uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy wszystkich Członków.
4. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie trwania kadencji, skład danego organu zostaje uzupełniony poprzez aklamację członków Zarządu. W przypadku braku aklamacji, wyboru uzupełniającego dokonuje się na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.

Walne Zgromadzenie Członków

§ 13

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział z głosem stanowiącym Członkowie Zwyczajni Stowarzyszenia.
3. Członkowie Honorowi mogą uczestniczyć w Zgromadzeniu wyłącznie z głosem doradczym.
4. Obradom Walnego Zgromadzenia Członków przewodniczy Prezes Zarządu Stowarzyszenia, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Prezesa.
5. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest co najmniej raz w roku kalendarzowym przez Zarząd.
6. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
7. O miejscu, terminie oraz porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd informuje wszystkich Członków Stowarzyszenia na co najmniej 14 dni przed terminem Zgromadzenia drogą listową, internetową lub bezpośrednią.
8. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, Przewodniczący obrad ma głos decydujący.

§ 14

1. Walne Zgromadzenie Członków jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim ponad połowa ogólnej liczby Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. W przypadku braku quorum, Zarząd wyznacza inny termin Walnego Zgromadzenia. Walne Zgromadzenie zwołane w takim trybie:
    a) jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 5 Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia;
    b) może być zwołanie z pominięciem 14-dniowego terminu powiadomienia Członków Stowarzyszenia.

§ 15

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na żądanie co najmniej połowy ogólnej liczby Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie powinno być zwołane przez Zarząd w terminie miesiąca od daty złożenia wniosku lub żądania.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków obraduje wg zaakceptowanego przez siebie porządku obrad.
4. Obradami Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia kieruje Prezes Zarządu lub Zastępca Prezesa.

§ 16

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy w szczególności:

   a) uchwalanie Statutu i jego zmian;
   b) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz ich odwoływanie;
   c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej;
   d) nadawanie i pozbawianie honorowego członkostwa Stowarzyszenia;
   e) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia;
   f) ustalanie wysokości składek członkowskich, ulg, zwolnień oraz innych świadczeń w formie uchwały;
   g) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
   h) zatwierdzenie lub odrzucenie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za poprzedzający rok.

Zarząd

§ 17

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, reprezentuje je na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zgromadzeniem Członków Stowarzyszenia.
2. W skład Zarządu wchodzą: Prezes Zarządu oraz Zastępca Prezesa. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.
3. Prezes Zarządu oraz Zastępca Prezesa wybierani są przez Walne Zgromadzenie Członków.
4. W skład Zarządu nie może wchodzić osoba skazana prawomocnym wyrokiem.
5. W przypadku skazania osoby wchodzącej w skład Zarządu w trakcie pełnienia funkcji prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne jego mandat wygasa automatycznie.
6. Osoby wchodzące w skład Zarządu mają możliwość otrzymywania wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją. W umowach między Stowarzyszeniem, a osobami wchodzącymi w skład Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentowane jest przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 18

1. Do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia uprawniona jest każda osoba wchodząca w skład Zarządu jednoosobowo.
2. W sprawach związanych z zaciąganiem zobowiązań majątkowych powyżej 2.000 (dwóch tysięcy) złotych – oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają wszystkie osoby wchodzące w skład Zarządu łącznie.

§ 19

1. Do zakresu działalności oraz obowiązków Zarządu należy w szczególności:

   a) realizacja uchwał Walnego Zgromadzenia Członków;
   b) określenie szczegółowego planu działania Stowarzyszenia;
   c) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia;
   d) uchwalanie regulaminów Władz Stowarzyszenia;
   e) podejmowanie decyzji w sprawach zbycia lub nabycia majątku ruchomego lub nieruchomości Stowarzyszenia;
   f) zwoływanie Zwykłego i Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków (z naciskiem na zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za poprzedzający rok najpóźniej na miesiąc przed terminem złożenia sprawozdania finansowego do właściwych organów sprawujących kontrolę nad Stowarzyszeniem);
   g) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków Stowarzyszenia;
   h) składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zgromadzeniu Członków;
   i) wnioskowanie o nadanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia;
   j) prowadzenie dokumentacji członkowskiej.

2. O szczegółowym podziale obowiązków w ramach Zarządu decyduje Prezes Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 20

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością. Jest to organ odrębny od Zarządu i nie podlega mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.
2. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch członków: Przewodniczącego oraz Członka Komisji Rewizyjnej.
3. Osoby wchodzące w skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Zarządu oraz być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem. Muszą być osobami niepowiązanymi w żaden sposób z osobami wchodzącymi w skład Zarządu (nie mogą być spokrewnione).
4. Do zadań i obowiązków Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

   a) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia;
   b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonej kontroli;
   c) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków;
   d) zwoływanie Walnego Zgromadzenia w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym w statucie (z naciskiem na zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za poprzedzający rok najpóźniej na tydzień

przed terminem złożenia sprawozdania finansowego do właściwych organów sprawujących kontrolę nad Stowarzyszeniem);
e) składanie na Walnym Zgromadzeniu Członków wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Władzom Stowarzyszenia;
f) składanie sprawozdań ze swojej działalności.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo żądać od każdego Członka, jak i od władz Stowarzyszenia składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział V
Majątek Stowarzyszenia

§ 21

1. Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić nieruchomości, ruchomości oraz tytuły uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
   a) składki członkowskie;
   b) dotacje, darowizny, zapisy;
   c) wynagrodzenie z tytułu odpłatnej działalności pożytku publicznego;
   d) wpływy z ofiarności publicznej;
   e) dochody z majątku Stowarzyszenia.
3. Środki pieniężne mogą być przechowywane na rachunku bankowym Stowarzyszenia lub w kasie Stowarzyszenia.
4. Wysokość składek członkowskich, częstotliwość ich uiszczania, warunki udzielenia ulgi lub zwolnienia określa Zarząd uchwałą podlegającą zatwierdzeniu na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków zwykłą większością głosów.
5. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego. Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego uzyskany przez Stowarzyszenie służyć może wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego Członków.
6. Zabrania się:

   a) udzielania pożyczek lub zabezpieczeń z majątku Stowarzyszenia: wszystkim Członkom Stowarzyszenia, członkom Władz lub pracownikom Stowarzyszenia oraz osobom trzecim, z którymi Członkowie Stowarzyszenia, członkowie Władz lub pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;

   b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego Członków, członków jego Władz lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do

osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

c) wykorzystywania majątku na rzecz wszystkich Członków, członków jego Władz lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;

d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Członkowie Stowarzyszenia, członkowie Władz lub jego pracownicy oraz od ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VI
Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 22

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zgromadzenie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Załącznik a)

DEKLARACJA CZŁONKOWSKA

Ja, niżej podpisany(a)…….. proszę o przyjęcie mnie w poczet członków Stowarzyszenia Kulturalno-Edukacyjnego Chowaniec.

Oświadczam, że znane mi są postanowienia statutu, cele i zadania Stowarzyszenia. Jednocześnie zobowiązuję się do ich przestrzegania, aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia i sumiennego wypełniania uchwał władz, a nadto strzec godności członka Stowarzyszenia Kulturalno-Edukacyjnego Chowaniec.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji Stowarzyszenia Kulturalno-Edukacyjnego Chowaniec (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

……., dnia: ..... własnoręczny podpis: .....

Poniżej przedstawiam dane osobowe:

1. Nazwisko i imiona:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Miejsce zamieszkania:
4. Numer telefonu:
5. Adres e-mail:

UCHWAŁA ZARZĄDU

Uchwałą nr ..... o przyjęciu nowego członka w skład Stowarzyszenia z dnia ..... Pan/Pani ..... został(a) przyjęty(a) w poczet członków Stowarzyszenia Kulturalno-Edukacyjnego Chowaniec.

……., dnia: .....

(podpisy dwóch osób wchodzących w skład Zarządu)